

## Výzva č. 6/2019

### k předkládání žádostí o poskytnutí podpory

v rámci Národního programu Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí (dále jen „MŽP“) vyhlašuje prostřednictvím Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Fond“) výzvu pro předkládání žádostí o poskytnutí podpory (dále jen „výzva“) dle podmínek Národního programu Životní prostředí (dále jen „program“).

<b>Číslo výzvy</b>	<b>6/2019</b>
<b>Prioritní oblast</b>	6. Environmentální prevence
<b>Podoblast</b>	6.1. Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta
<b>Podporované aktivity</b>	6.1.F – Národní síť EVVO <sup>1</sup> – podpora denních a pobytových výukových programů a školení
<b>Oprávnění příjemci podpory</b>	Mateřské školy, lesní mateřské školy, základní školy, gymnázia, poskytovatelé služby péče o dítě v dětské skupině.
<b>Termíny výzvy</b>	Žádost je možno podat <b>od 1. 10. 2019 10:00 do 31. 12. 2019</b> nebo do vyčerpání alokace
<b>Období realizace</b>	Podpořené pobyty budou realizovány v období: říjen 2020 - duben 2021 a/nebo říjen 2021 - duben 2022.
<b>Výše podpory</b>	Maximální výše podpory činí 70 Kč na osobohodinu ekologického výukového programu, přičemž na jednoho žadatele je stanovena max. výše podpory 400 000 Kč.
<b>Alokace</b>	<b>40 mil. Kč</b>

<sup>1</sup> Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta

## 1. Cíl výzvy

Cílem této výzvy je zlepšit znalosti a dovednosti žáků v environmentální oblasti a v oblasti udržitelného rozvoje prostřednictvím ozdravných pobytů.

Ozdravné pobyty vychází z myšlenky, že vícedenní dobře připravený sled vzdělávacích aktivit vedený odbornými lektory ve vhodném prostředí může přinést větší vzdělávací dopady než jednodenní programy nebo běžná školní výuka. Pobyt spojený s přímým kontaktem s přírodou často znamená pro jejich účastníky významnou životní zkušenost, která formuje jejich vztah k přírodě a ochotu pečovat o životní prostředí.

## 2. Popis podporovaných aktivit

Předmětem podpory je zajištění realizace ozdravných pobytů s ekologickým výukovým programem pro žáky, kteří navštěvují předškolní zařízení, základní školy a nižší stupně víceletých gymnázií (viz článek 9) v oblastech se zhoršenou kvalitou ovzduší. Ozdravné pobyty musí být realizovány v oblastech s vyhovující kvalitou ovzduší.

### Definice pojmů v rámci této výzvy:

**Žák** - žákem se pro účely této výzvy rozumí nejen žák základní školy a nižších stupňů víceletých gymnázií, ale i dítě navštěvující předškolní zařízení.

**Ekologické výukové programy** (dále jen „EVP“) - EVP se rozumí výchovně vzdělávací lekce, jejímž smyslem je obohatit vzdělávání na všech stupních škol o environmentální rozměr. Cílem EVP je důraz na ekologické myšlení a jednání a na spoluzodpovědnost člověka za stav životního prostředí. Děje se tak prostřednictvím interaktivních, tvořivých a kooperativních metod úměrně zkušenostem příslušné věkové kategorie cílové skupiny. EVP zahrnují obsah ekologický (v odborném smyslu slova), environmentální, biologický nebo ochranný (zabývající se ochranou přírody a krajiny). Důležitými principy při tvorbě programů tak jsou návaznost na rámcové vzdělávací programy, návaznost na oblasti kompetencí a rámcové cíle EVVO<sup>2</sup>, odborná správnost, respektování vývojových potřeb dětí, názornost, hravost, spolupráce.

---

<sup>2</sup> [http://www.mzp.cz/cz/cile\\_indikatory\\_evvo\\_dokument](http://www.mzp.cz/cz/cile_indikatory_evvo_dokument)

**Ozdravné pobyty** - ozdravnými pobyty jsou v rámci této výzvy myšleny minimálně 5 denní pobyty (tj. na 4 noci), které se musí konat v oblastech s vyhovující kvalitou ovzduší, viz definice níže. Čím delší pobyt bude, tím bude prokazatelnější jeho ozdravný účinek.

Nedílnou součástí ozdravného pobytu je vícedenní EVP, kde kromě vzdělávací lekce navíc probíhá intenzivní kontakt s přírodou.

Je vhodné, aby provozovatelé zařízení, ve kterých se ozdravné pobyty budou konat, zároveň ukazovali šetrnost k životnímu prostředí i ve svém provozu – např. důsledně třídili odpady, využívali obnovitelné zdroje energie, využívali lokální produkty při přípravě stravy apod.<sup>3</sup>

**Oblast se zhoršenou kvalitou ovzduší** - oblast se zhoršenou kvalitou ovzduší je pro účely této výzvy území, na kterém 36. nejvyšší denní koncentrace suspendovaných částic PM10 v pětiletém průměru kalendářních let 2013 až 2017 překročila denní imisní limit 50 µg/m<sup>3</sup>. V příloze č. 2 této výzvy je seznam katastrálních území, která splňují stanovenou definici oblasti se zhoršenou kvalitou ovzduší. Mapa s vyznačením těchto oblastí je dostupná na webových stránkách Českého hydrometeorologického ústavu<sup>4</sup>.

**Oblast s vyhovující kvalitou ovzduší** - oblast s vyhovující kvalitou ovzduší je pro účely této výzvy území, na kterém 36. nejvyšší denní koncentrace suspendovaných částic PM10 v pětiletém průměru kalendářních let 2013 až 2017 nepřekročila 40 µg/m<sup>3</sup>. V příloze č. 3 této výzvy je seznam obcí, které splňují stanovenou definici oblasti s vyhovující kvalitou ovzduší. Mapa ČR s vyznačením těchto oblastí je dostupná na webových stránkách Českého hydrometeorologického ústavu<sup>5</sup>.

### 3. Oprávnění příjemci podpory

O finanční podporu z prostředků Fondu mohou žádat následující subjekty:

- školské právnické osoby dle § 124 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů - mateřské školy, lesní mateřské školy, základní školy a gymnázia;

---

<sup>3</sup> Viz informační web „Zelené úřadování“ o ekologickém provozu institucí, organizací a kancelář. Projekt je pod záštitou MŽP ([www.zeleneuradovani.cz](http://www.zeleneuradovani.cz)).

<sup>4</sup> [http://portal.chmi.cz/files/portal/docs/uoco/isko/ozko/17petileti/png/index\\_CZ.html](http://portal.chmi.cz/files/portal/docs/uoco/isko/ozko/17petileti/png/index_CZ.html) (z nabídky vybrat požadovaný kraj a poté veličinu „částice PM10, 36. max. 24hod. průměr“)

<sup>5</sup> Viz poznámka pod čarou 4.

- ostatní mateřské školy, lesní mateřské školy a základní školy zřízené a provozované v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů;
- poskytovatelé služby péče o dítě v dětské skupině dle § 3 zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů.

#### 4. Forma a výše podpory

Podpora je poskytována formou dotace z prostředků Fondu na základě Směrnice MŽP č. 4/2015, v souladu s Národním programem Životní prostředí, v souladu s touto výzvou a dále za podmínek stanovených v rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí podpory (dále jen „rozhodnutí“) a ve smlouvě o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „smlouva“).

**Maximální výše podpory činí 70 Kč na osobohodinu EVP, přičemž na jednoho žadatele je stanovena max. výše podpory 400 000 Kč.**

Maximální výše podpory nesmí být vyšší než celkové způsobilé výdaje projektu<sup>6</sup>, tzn. celkové způsobilé výdaje spojené s realizací ozdravných pobytů.

#### 5. Alokace prostředků pro výzvu

Pro výzvu je alokováno celkem **40 mil. Kč**.

#### 6. Termíny výzvy

Termíny pro předkládání žádostí o poskytnutí podpory (dále jen „žádost“) v rámci této výzvy:

Zahájení příjmu žádostí: 1. 10. 2019 10:00

Ukončení příjmu žádostí: 31. 12. 2019 nebo do vyčerpání alokace

Žádosti doručené po tomto termínu nebudou přijaty k dalšímu zpracování.

---

<sup>6</sup>Projektem se rozumí ucelený soubor aktivit financovaných z programu, které směřují k dosažení předem stanovených a jasně definovaných měřitelných cílů. Projekt je realizován v určeném časovém horizontu podle zvolené strategie a s daným rozpočtem.

## 7. Období realizace

Všechny ozdravné pobyty musí být uskutečněny v období od 1. října 2020 do 30. dubna 2021 anebo od 1. října 2021 do 30. dubna 2022.

## 8. Místo realizace projektu

Všechny podpořené ozdravné pobyty budou realizovány na území České republiky. Místo konání ozdravného pobytu se musí nacházet v oblasti s vyhovující kvalitou ovzduší, definované touto výzvou.

## 9. Způsobilé výdaje

Jedná se o ty výdaje projektu, které zakládají nárok na čerpání podpory, tj. mohou být spolufinancovány v rámci této výzvy z rozpočtu Fondu. Výdaje musí být skutečně, účelně, efektivně, oprávněně a nezbytně vynaložené a musí být vzniklé a uhrazené v období realizace projektu (tj. po zahájení projektu a před ukončením projektu), nejdříve však v den vyhlášení této výzvy. Výdaje musí být realizovány bezhotovostním převodem a prokázány bankovním výpisem.

Daň z přidané hodnoty (DPH) může být způsobilým výdajem, pouze pokud příjemce plnění nemá nárok na odpočet daně na vstupu.

### Způsobilé výdaje jsou:

- výdaje na ubytování žáků;
- výdaje na stravování žáků;
- výdaje na zajištění hromadné přepravy žáků;
- výdaje na zajištění EVP (např. na služby či lektorné spojené se zajištěním programu).

V případě, že je žadatelem o podporu gymnázium, jsou způsobilým výdajem jen výdaje na pobyty, kterých se zúčastní žáci získávající stupeň základního vzdělávání dle § 45, bodu 1) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## 10. Podmínky výzvy

- a) Každý žadatel může podat pouze jednu žádost. Žádost není omezena počtem žáků, celkovým počtem realizovaných ozdravných pobytů ani počtem realizovaných ozdravných pobytů na jednoho žáka v rámci celého období realizace.
- b) Minimální délka každého ozdravného pobytu musí zahrnovat 5 dní (tj. 4 noci).
- c) EVP musí probíhat minimálně 6 hodin denně, vyjma dne příjezdu a odjezdu.
- d) Ozdravné pobyty musí být realizovány v oblastech s vyhovující kvalitou ovzduší článku (viz čl. 2 této výzvy).
- e) EVP zajistí organizace, která se zabývá environmentálním vzděláváním (dále jen „organizace“), nebo kvalifikovaný lektor (koordinátor EVVO nebo učitel s praxí v oblasti EVVO).
- f) EVP musí naplňovat cíle EVVO dle Státního programu environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty a environmentálního poradenství na léta 2016-2025<sup>7</sup>.
- g) Část EVP musí být věnována problematice ochrany ovzduší.
- h) Pokud EVP realizuje organizace zabývající se environmentálním vzděláváním, musí být uvedena na portálu [www.ekocentra.cz](http://www.ekocentra.cz) jako organizace realizující EVP.
- i) Žadatelem zvolená organizace musí mít v zakládací listině organizační složky, ve statutu nebo v obdobném dokumentu uvedenu environmentální výchovu, vzdělávání nebo osvětu (nebo jejich ekvivalent) jako hlavní činnost.
- j) Žadatelem zvolená organizace v průběhu posledních 10 let minimálně 2 roky realizuje aktivity v oblasti EVVO – tzn., realizuje EVP, pořádá akce s EVVO tématikou (povinně doloží Výroční zprávu, nepovinně např. tištěnou nabídkou služeb, odkazem webových stránek apod.).
- k) Pokud žadatelem zvolená organizace předložila dokumenty dle čl. 10 písm. h) až j) v rámci Výzvy č. 5/2018 k předkládání žádostí o poskytnutí podpory v rámci Národního programu Životní prostředí, oznámí žadatel tuto skutečnost Fondu a poté nemusí tyto dokumenty dokládat.
- l) Pokud EVP realizuje kvalifikovaný lektor, musí absolvovat, nejpozději do začátku ozdravného pobytu, Specializační studium pro koordinátory EVVO<sup>8</sup> nebo doložit doklad o absolvování adekvátního studia<sup>9</sup>.

---

<sup>7</sup> viz [https://www.mzp.cz/cz/statni\\_program\\_evvo\\_ep\\_2016\\_2025](https://www.mzp.cz/cz/statni_program_evvo_ep_2016_2025)

<sup>8</sup> Informace o organizacích specializovaných na environmentální vzdělávání (střediscích ekologické výchovy) či kvalitních specializačních studiích pro koordinátory EVVO je možné získat na e-mailu: [miroslav.novak@mzp.cz](mailto:miroslav.novak@mzp.cz) a [jitka.burianova@mzp.cz](mailto:jitka.burianova@mzp.cz). Více informací ke střediskům ekologické výchovy: [www.ekopobyty.cz](http://www.ekopobyty.cz), [www.ekocentra.cz](http://www.ekocentra.cz), <http://www.certifikace-sev.cz/>.

<sup>9</sup> Adekvátním studiem (vzděláním, kurzem, seminářem) se rozumí např. vysokoškolské vzdělání, které obsahovalo kurz, předmět či praxi v oblasti environmentálního vzdělávání, dále pak kurzy a semináře zaměřené na EVVO nabízené středisky ekologické výchovy s profilem na [www.ekocentra.cz](http://www.ekocentra.cz) – podmínkou je, aby součet absolvovaných hodin vzdělávání byl minimálně 10 hodin.

- m) Pokud kvalifikovaný lektor neabsolvuje Specializační studium pro koordinátory EVVO, nedoloží doklad o absolvování adekvátního studia<sup>10</sup> nebo školení o přípravě a realizaci ozdravných pobytů v rámci předchozí výzvy č. 13/2017, musí se nejpozději do začátku ozdravného pobytu zúčastnit školení o přípravě a realizaci ozdravných pobytů, které bude realizovat subjekt pověřený MŽP<sup>11</sup>. O konání školení bude příjemce podpory informován ze strany MŽP.
- n) Žadatel je povinen dodržet limity pro požadovanou podporu na jednu předkládanou žádost.
- o) Aktivity podpořené v rámci této výzvy nesmí být organizovány s úmyslem dosažení zisku.
- p) Podpora je poskytována na základě rozhodnutí a na základě řádně uzavřené smlouvy.
- q) Podklady ke smlouvě dle čl. 12, bod b) musí být doloženy nejpozději do termínu uvedeného v rozhodnutí (zpravidla ve lhůtě 12 měsíců od vydání rozhodnutí).
- r) Veškeré výdaje projektu musí být podle zákona vedeny v účetnictví či daňové evidenci příjemce podpory (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění). Příjemce podpory je povinen všechny transakce související s projektem odděleně identifikovat od ostatních účetních transakcí s projektem nesouvisejících a je povinen vést analytickou evidenci s vazbou ke konkrétnímu projektu. Oprávněný žadatel musí být registrován v České republice.
- s) Žadatel je povinen při zadávacích řízeních pro výběr dodavatele služeb, stavebních prací či dodávek postupovat podle příslušného zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění. V zájmu zabezpečení řádné efektivity vynakládaných prostředků jsou Fondem stanoveny zvláštní požadavky na postup žadatele při výběru dodavatele, a to i nad rámec stanovený zákonem o zadávání veřejných zakázek dle aktuálních pokynů pro zadávání veřejných zakázek, které jsou zveřejněny na stránkách [www.sfzp.cz](http://www.sfzp.cz), sekce Národní program Životní prostředí – záložka O programu – Zadávání veřejných zakázek. Specifické povinnosti relevantní pouze pro OPŽP 2014–2020 se na žadatele o podporu v rámci NPŽP nevztahují, např.: požadavky na označení výzvy k podání nabídky nebo oznámení výběrového řízení (popřípadě samostatné zadávací dokumentace) symbolem EU (vlajkou) spolu s odkazem na EU, odkazem na fond EU a odkazem na OPŽP, aj.
- t) Žadatel, respektive příjemce podpory, je povinen předem informovat Fond o termínech a místech konání všech akcí pořádaných pro cílovou skupinu v rámci realizace projektu, a to nejpozději 10 pracovních dní před jejich zahájením. Informace je možné předávat souhrnně či jednotlivě, a to písemně prostřednictvím Agendového informačního systému Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „AIS SFŽP“) nebo e-mailem příslušnému projektovému manažerovi.

---

<sup>10</sup> Viz poznámka pod čarou 9.

<sup>11</sup> Termíny školení budou vypsány v průběhu let 2020 a 2022.

- u) Žadatel, respektive příjemce podpory, je povinen osobám pověřeným Fondem, případně jiným příslušným kontrolním orgánům, umožnit provedení kontroly realizovaných opatření na místě v době realizace projektu. Kontrolu souvisejících dokumentů je žadatel povinen umožnit do uplynutí doby 2 let od ukončení realizace projektu.
- v) Příjemce podpory umožní pořízení fotodokumentace Fondem nebo MŽP pověřenou osobou za účelem prezentace projektů podpořených z NPŽP.
- w) V případě, že dojde v průběhu realizace opatření podpořeného z prostředků Fondu do doby ZVA a definitivního přiznání podpory ke změně platnosti obecně platných právních předpisů nebo ke změně vlastnických vztahů, vyhrazuje si Fond právo přehodnotit přístup v jednotlivých případech, případně odstoupit od smlouvy.
- x) Pokud poskytnutí podpory žadateli vylučuje nebo neumožňuje obecně závazný právní předpis, nelze podporu poskytnout.
- y) Na podporu není právní nárok.

## 11. Sledované indikátory

Přehled indikátorů sledovaných v podoblasti podpory 6.1.F je uveden v následující tabulce:

Název indikátoru	Měrná jednotka	Závaznost
Počet hodin realizovaných EVP	počet osobohodin <sup>12</sup>	nezávazný
Celkový počet účastníků EVP	počet účastníků	nezávazný
Celkový počet realizovaných ozdravných pobytů	počet OP	nezávazný

Vybrané indikátory uvede žadatel v žádosti.

## 12. Dokumenty předkládané žadatelem resp. příjemcem podpory

Žadatel, resp. příjemce podpory je povinen v jednotlivých fázích administrativního procesu předkládat dokumenty a podklady požadované Fondem, a to v originále nebo úředně ověřené kopii dokumentů, není-li stanoveno jinak.

<sup>12</sup> Osobohodina nebo také účastníkohodina je standardizovaná jednotka v oblasti EVVO, pro účely nabídky a vykazování výukových programů. Představuje hodinu (60 min.), po kterou je jeden účastník přítomen na vzdělávací akci.



Fond je oprávněn si vyžádat další relevantní podklady a dokumenty, které se v průběhu projektového cyklu stanou nezbytnými pro jeho řádné vyhodnocení a dokončení.

**a) k žádosti:**

- popis realizace projektu (Příloha č. 1);
- doklad, ze kterého je patrná právní osobnost žadatele (zřizovací listina/stanovy organizace/ jiný registr - ne starší než 3 měsíců);
- doklad o jmenování statutárních zástupců žadatele;

V případě realizace EVP organizací zabývajících se environmentálním vzděláváním je nutné dále doložit:

- doklad, ze kterého je patrná právní osobnost žadatelem vybrané organizace, včetně uvedení EVVO (nebo ekvivalentu) jako hlavní činnosti např. výpis z příslušného veřejného rejstříku (ne starší 3 měsíců) či jiného registru, zřizovací listina, stanovy organizace (netýká se územních samosprávných celků);
- dokument prokazující, že žadatelem zvolená organizace realizuje aktivity v oblasti EVVO dle čl. 10, body j) až k).

V případě realizace EVP kvalifikovaným lektorem je nutné dále doložit:

- přehled dosavadní činnosti kvalifikovaného lektora v oblasti EVVO, včetně uvedení dosaženého vzdělání a délky jeho praxe v této oblasti;
- doklad, že lektor absolvoval studium, či školení dle čl. 10, bodu l);
- v případě, že ke dni podání žádosti nemá lektor doklad o absolvování studia, či školení dle čl. 10, bodu l), předloží žadatel čestné prohlášení, že lektor nejpozději do začátku ozdravného pobytu toto studium, či školení absolvuje.

**b) k uzavření smlouvy:**

- kopie dokladu o vedení bankovního účtu žadatele;
- kopie dokumentace k zadávacímu řízení včetně uzavřených smluv, případně prohlášení o cenách v místě a čase obvyklých;
- aktuální prohlášení o plátcovství DPH, včetně aktuálního prohlášení k nároku či záměru uplatnit odpočet DPH na vstupu.

**c) k žádosti o uvolnění finančních prostředků:**

- kopie faktur;
- kopie bankovních výpisů prokazující uhrazení faktur;
- dokumenty jednoznačně prokazující počet realizovaných osobohodin EVP, které jsou předmětem Žádosti – fakturu či příjmový doklad, ze které bude patrný název školy, název EVP, datum a délka konání EVP, počet účastníků a budou podepsané zástupcem vzdělávaného subjektu (příjemcem programu). Pokud faktury tyto informace neobsahují, mohou být uvedeny na jiných dokumentech (např. smlouva, objednávka, prezenční listina).

**13. Způsob podání žádosti**

Žádosti, včetně všech povinných i nepovinných příloh se podávají v termínech dle čl. 6, výhradně elektronicky prostřednictvím Agendového informačního systému Státního fondu životního prostředí České republiky (dále jen „AIS SFŽP“), který je dostupný z internetových stránek: [www.narodniprogramzp.cz](http://www.narodniprogramzp.cz). Žádosti musí být zpracovány v českém jazyce v předepsaném formátu a předpokládaný rozpočet musí být uveden v českých korunách.

**Pro registraci žadatele a následné podání žádosti v prostředí AIS SFŽP je nutné mít zřízenou datovou schránku nebo kvalifikovaný certifikát umožňující vytvářet kvalifikované elektronické podpisy.**

Neumožní-li kapacita AIS SFŽP vložit větší soubor, je nutné tuto část příloh doručit v listinné podobě prostřednictvím doručovatelských služeb nebo osobně do podatelny Fondu v uzavřených obálkách s označením:

Název žadatele  
Adresa žadatele  
IČ žadatele

**Žádost o poskytnutí podpory do NPŽP – výzva č. 6/2019**

Číslo žádosti vygenerované v AIS SFŽP: xxxxxxxx

Státní fond životního prostředí ČR  
Odbor realizace Národních programů  
Olbrachtova 2006/9  
140 00 Praha 4

Tištěné přílohy, které nebylo možné vložit do AIS SFŽP, musí být doručeny Fondu nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne elektronického podání žádosti učiněného prostřednictvím AIS SFŽP, přičemž tímto datem se rozumí datum doručení na Fond. Při osobním podávání tištěných příloh je nutné řídit se provozními hodinami podatelny Fondu, které jsou zveřejněny na [www.sfzp.cz](http://www.sfzp.cz) v sekci Kontakty. Žádosti podané jiným než výše uvedeným způsobem nebudou přijaty do dalšího administrativního procesu.

## 14. Administrace žádosti

Výzva je vyhlášena jako **jednokolová, nesoutěžní**. Žádosti budou administrovány průběžně, a to v pořadí v jakém byly doručeny na Fond. Podpořeny budou pouze úplné a formálně správné žádosti, které splní požadavky dané Směrnicí MŽP č. 4/2015, programem a touto výzvou, maximálně však do výše disponibilní alokace výzvy.

Žádosti předložené Fondu podléhají kontrole úplnosti a formální správnosti a přijatelnosti. Kontrolou přijatelnosti se rozumí posouzení věcné správnosti a vyhodnocení splnění podmínek výzvy. Je-li žádost formálně úplná a je posouzena jako přijatelná z hlediska splnění podmínek výzvy, je akceptována a předána MŽP (odboru finančních a dobrovolných nástrojů) ke zpracování odborného posudku ve smyslu § 4 odst. 3 zákona ČNR č. 388/1991 Sb., resp. čl. 4 odst. 2 Směrnice MŽP č. 4/2015. O akceptaci žádosti je žadatel informován prostřednictvím AIS SFŽP.

Nesplňuje-li žádost podmínky dané výzvou, může být administrace takovéto žádosti ze strany Fondu ukončena prostřednictvím usnesení o zastavení administrace žádosti, a to kdykoli v průběhu její administrace až do okamžiku akceptace.

Žádosti, které byly akceptovány a budou kryty disponibilní alokací výzvy, budou následně předloženy k projednání Radě Fondu a k vydání rozhodnutí.

## 15. Čerpání podpory

- a) Podpora je Fondem vyplácena **ex post** a to bezhotovostním převodem finančních prostředků v Kč na bankovní účet příjemce podpory uvedený ve smlouvě, a to na základě řádně doložených a Fondem odsouhlasených dokumentů dle čl. 12, bod b).
- b) Finanční prostředky uvolňuje Fond na základě předložené žádosti o uvolnění finančních prostředků prostřednictvím AIS SFŽP včetně příloh uvedených v čl. 12, bod c) této výzvy. Žádosti o uvolnění finančních prostředků lze podávat průběžně dle nastaveného finančně platebního kalendáře.

- c) Fond poskytne podporu pouze na úhradu způsobilých výdajů projektu. Výdaje musí být v souladu s pravidly této výzvy a platnými právními předpisy. Způsobilé výdaje jsou uvedeny v čl. 9 této výzvy.
- d) Podporu nelze poskytnout na projekty, které byly ukončeny před podáním žádosti.
- e) Podpora v rámci této výzvy je poskytována formou dotace.

## 16. Změny projektu

- a) Příjemce podpory je povinen oznámit Fondu jakékoliv změny (identifikačních a kontaktních údajů, parametrů projektu, podmínek realizace projektu, skutečností a podmínek obsažených ve smlouvě aj.), a to od předložení žádosti do ukončení realizace projektu. Budou-li změny realizovány bez souhlasného stanoviska Fondu a dojde-li v důsledku změny k nesplnění podmínek výzvy, nebude podpora poskytnuta, resp. její část.
- b) Fond je povinen posoudit avizované změny a jejich soulad s podmínkami programu a změnu dle posouzení buď odsouhlasí, nebo zamítne.

## 17. Publicita

- a) Příjemce podpory odpovídá za informování veřejnosti o tom, že projekt byl realizován za finanční spoluúčasti Fondu.
- b) Volba relevantních prostředků a opatření pro zajištění publicity projektu podléhá rozhodnutí příjemce podpory, přičemž každý nástroj k naplnění publicity musí být v souladu s Grafickým manuálem<sup>13</sup> Národního programu Životní prostředí, zejména musí být označen povinným sdělením: *„Tento projekt je spolufinancován Státním fondem životního prostředí České republiky na základě rozhodnutí ministra životního prostředí“* a logem Fondu a MŽP, která budou viditelná a doplněná o odkaz na webové stránky [www.sfzp.cz](http://www.sfzp.cz) a [www.mzp.cz](http://www.mzp.cz).
- c) V rámci této výzvy jsou příjemci podpory povinni informovat o realizaci projektu prostřednictvím stávajících webových stránek, které budou rozšířeny o zprávy týkající se realizovaného projektu. Tyto stránky či zprávy na nich uveřejněné musí obsahovat povinné sdělení dle čl. 17 písm. b) této výzvy.

---

<sup>13</sup> Grafický manuál Národního programu Životní prostředí je k dispozici na [www.sfzp.cz](http://www.sfzp.cz) sekce Národní program Životní prostředí – Dokumenty ke stažení – Obecné dokumenty.

## 18. Kontakty

Se svými dotazy mohou žadatelé kontaktovat pracovníky call centra Fondu, a to na telefonním čísle **800 260 500** (pracovní dny od 7:30 do 16:00), případně prostřednictvím e-mailové adresy: **[dotazy@sfzp.cz](mailto:dotazy@sfzp.cz)**.

### **Kontaktní osoby pro tuto výzvu jsou:**

**Ing. Michal Slezák**, ředitel Odboru realizace Národních programů,

tel.: +420 267 994 469, e-mail: [michal.slezak@sfzp.cz](mailto:michal.slezak@sfzp.cz)

**Ing. Martin Novosád**, vedoucí oddělení III, Odbor realizace Národních programů,

tel.: +420 267 994 673, e-mail: [martin.novosad@sfzp.cz](mailto:martin.novosad@sfzp.cz)

## 19. Přílohy

1. Příloha č. 1: Popis realizace projektu
2. Příloha č. 2: Přehled oblastí se zhoršenou kvalitou ovzduší (seznam katastrálních území, která splňují stanovenou definici oblasti se zhoršenou kvalitou ovzduší)
3. Příloha č. 3: Přehled oblastí s vyhovující kvalitou ovzduší (seznam obcí, která splňují stanovenou definici oblasti s vyhovující kvalitou ovzduší)

V Praze dne 2. září 2019

Mgr. Richard Brabec v. r.

ministr